

Акт приема-передачи имущества

_____ (наименование юридического лица), далее именуем _____ "Сторона 1", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ (наименование юридического лица), далее именуем _____ "Сторона 2", в лице _____ (должность) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с другой стороны составили настоящий акт (далее — Акт) к договору мены от " ____ " _____ г. № _____ (далее — Договор) о нижеследующем.

1. В соответствии с Договором Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла следующее имущество:

Нежилое помещение:

- наименование _____;
- адрес (местоположение) _____;
- кадастровый (условный) номер _____;
- общая площадь _____;
- расположено на _____ этаже _____-этажного здания (сооружения);
- номер на поэтажном плане здания (сооружения) _____;
- (иные индивидуальные характеристики помещения) _____.

Нежилое помещение находится в собственности Стороны 1, что подтверждается _____ (наименование и реквизиты документа) _____.

2. Вместе с имуществом Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла _____ (наименование и реквизиты документа) _____.

3. *(выбрать нужное)*

- Имущество осмотрено и проверено Стороной 2, принято ею без замечаний.
- Имущество осмотрено и проверено Стороной 2. Выявлены следующие недостатки:
 - 1) _____;
 - 2) (перечень недостатков, их характеристика) _____.

(Пункт 4 следует включить, если выявлены недостатки. В противном случае его следует удалить, а последующую нумерацию пунктов изменить.)

4. *(выбрать нужное)*

- Сторона 1 обязуется _____ (срок) _____ безвозмездно устранить указанные недостатки.
- Сторона 2 _____ (срок) _____ самостоятельно устраняет указанные недостатки. Сторона 1 обязуется _____ (срок) _____ возместить понесенные при этом расходы. Компенсируется сумма, подтвержденная предоставленными Стороной 2 документами.
- _____ (иное) _____.

5. В соответствии с Договором Сторона 2 передала, а Сторона 1 приняла следующее имущество:

Нежилое помещение:

- наименование _____;
- адрес (местоположение) _____;
- кадастровый (условный) номер _____;
- общая площадь _____;
- расположено на _____ этаже _____-этажного здания (сооружения);
- номер на поэтажном плане здания (сооружения) _____;
- (иные индивидуальные характеристики помещения) _____.

Нежилое помещение находится в собственности Стороны 2, что подтверждается _____ (наименование и реквизиты документа).

6. Вместе с имуществом Сторона 2 передала, а Сторона 1 приняла _____ (наименование и реквизиты документа).

7. *(выбрать нужное)*

- Имущество осмотрено и проверено Стороной 1, принято ею без замечаний.
- Имущество осмотрено и проверено Стороной 1. Выявлены следующие недостатки:
 - 1) _____;
 - 2) (перечень недостатков, их характеристика) _____.

(Пункт 8 следует включить, если выявлены недостатки. В противном случае его следует удалить, а последующую нумерацию пунктов изменить.)

8. *(выбрать нужное)*

- Сторона 2 обязуется _____ (срок) _____ безвозмездно устранить указанные недостатки.
- Сторона 1 _____ (срок) _____ самостоятельно устраняет указанные недостатки. Сторона 2 обязуется _____ (срок) _____ возместить понесенные при этом расходы. Компенсируется сумма, подтвержденная предоставленными Стороной 1 документами.
- _____ (иное) _____.

9. Акт составлен в _____ экземплярах, _____ (кому предназначен каждый из экземпляров).

10. Реквизиты и подписи сторон:

Сторона 1	Сторона 2
<p>Наименование: <u> (наименование юридического лица) </u></p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:</p>	<p>Наименование: <u> (наименование юридического лица) </u></p> <p>Адрес, указанный в ЕГРЮЛ:</p>
<p>От имени Стороны 1:</p> <p><u> (должность) </u></p> <p><u> (подпись) / (Ф.И.О.) /</u></p> <p>М.П. (при наличии)</p>	<p>От имени Стороны 2:</p> <p><u> (должность) </u></p> <p><u> (подпись) / (Ф.И.О.) /</u></p> <p>М.П. (при наличии)</p>